

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Arquitecto/a
Director General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ludín Astolfo Godínez</u>	CUI:	<u>1775 98417 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1530-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>540-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>3547389-4</u>
Número de Factura:	<u>567431120</u>	Serie:	<u>EF5197E1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 105,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2021 – 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u>		

Objetivos del Contrato:

El PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios PROFESIONALES que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindar asesoría administrativa y técnico arquitectónico, recopilación y ampliación de datos para usos administrativos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural;
- 1 Brindar asesoría en la recopilación de datos para usos de la Dirección General de Patrimonio;
 - 2 Asesorar y dar seguimiento a proyectos administrativos y arquitectónicos, asimismo como el monitoreo de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
 - 3 Asesorar en la organización y desarrollo de proyectos asignados por la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural;
 - 4 Brindar asesoría en la redacción y realización de documentación y presentaciones;
 - 5 Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.
 - 6 Brindé asesoría administrativa en el proyecto museo Caracol del Tiempo, Takalik Abaj
 - 7 Brindé asesoría administrativa y financiera en el ante-proyecto CERAMOTECA zona 13.
 - 8 Brindé asesoría administrativa en el anteproyecto Museo Casa Miguel Angel Asturias.
 - 9 Brindé asesoría administrativa-presupuestaria en el anteproyecto Laboratorio del Patrimonio Cultural.
 - 10 Brinde asesoría en la recopilación de datos para los distintos proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, útiles en la toma de decisiones.
 - 11 Brindé asesoría administrativa en proyecto de remozamiento en áreas de ingreso Parque Nacional Tikal.
 - 12 Brindé asesoría, monitoreo y seguimiento al proyecto de Mantenimiento. Reparación de las Estructuras Metalicas e Instalación de Nuevas Membranas para las cubiertas de los áticos de la paz de la cultura del Palacio Nacional de la Cultura.
 - 13 Brindé asesoría, monitoreo en los distintos eventos de compras de baja cuantía, para la Dirección General del Patrimonio Cultural y sus distintas delegaciones.
 - 14 Brindé asesoría administrativa en las distintas reuniones que participe para la Dirección del Patrimonio Cultural y Natural.
 - 15

Lic. Ludín Astolfo Godínez

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Breitner Roely Gonzalez Maldonado

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Arquitecto Breitner Roely Gonzalez Maldonado
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

NIT que Realizó la Consulta: 91825210

 <small>SUBDIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1630509564549	Fecha de Generación: Sep 1, 2021, 9:19 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/09/2021 09:17:06	
Emisor:	35473894	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LUDIN ASTOLFO GODINEZ	
Receptor:	3378519-DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	EF5197E1-21D2-4FD0-96F7-AD50206F6886	
Serie:	EF5197E1	
Número del DTE:	567431120	
Acuse de recibido:	FCID202120210901T09:17:0706:00EF5197E121D24FD096F7AD50206F6886	
Fecha de la consulta:	01/09/2021 09:19:04	
Estado:	Activo	